



കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 3 Vol. III	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2014 നവംബർ 25 25th November 2014 1190 വൃശ്ചികം 9 9th Vrischikam 1190 1936 അഗ്രഹായണം 4 4th Agrahayana 1936	നമ്പർ No.
			46

PART III

Stores Purchase

Animal Husbandry Department

ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

[നമ്പർ 14/2014-15]

നമ്പർ ബി-1521/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെന്ററീഷ്യൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബുകളിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ടേബിൾടോപ്പ് റഫ്രിജറേറ്റർ സെൻട്രിഫ്യൂജ് (3 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം..
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി - സാമ്പത്തികം) -ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പിരീഡിന് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 2,935 (രണ്ടായിരത്തി തൊള്ളായിരത്തി മൂപ്പത്തി അഞ്ച് മാത്രം) മണിയോർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കു ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണ വശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 14/2014-15 ടേബിൾ ടോപ്പ് റഫ്രിജറേറ്റഡ് സെൻട്രിഫ്യൂജ് (മൂന്ന് എണ്ണം) എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 18,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 2,835.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 1,470.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—26-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 14/2014-15]

No. B. 1521/2014.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Tabletop Refrigerated Centrifuge (3 Numbers) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 2,835 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 26-11-2014. Cheques, postage stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 28-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 12 Noon on 28-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 14/2014-15—Tabletop Refrigerated Centrifuge—3 Numbers for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 1,470 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.

10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 18,00,000.

Last date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—28-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—28-11-2014, 12 Noon.

Date and time of opening of Cover B—28-11-2014, 12.30 Noon.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF REFRIGERATED CENTRIFUGE

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.

3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Refrigerated Centrifuge should be in strict accordance with our specification. If the offered refrigerated centrifuge does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Refrigerated centrifuge in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.

13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(2)

[നമ്പർ 15/2014-15]

നമ്പർ ബി-1679/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ പാലോട് ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ പാത്തോളജി ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ബ്ലഡ് ആട്ടോ അനലൈസർ (ഒരേണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ—സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള ഉപകരണത്തിന്റെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ

ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കുറും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജൻ്റാണ് നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/ അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജൻ്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരളാ സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,780 (ആയിരത്തി എഴുനൂറ്റി എൺപത് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർക്ക് എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു

കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 15/2014-15 ബിളഡ് ആട്ടോ അനലൈസർ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 8,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 1,680.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 840.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014 രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 2 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 2.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 15/2014-15]

No. B. 1679/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Blood Auto Analyzer (1 No.) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,680 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 26-11-2014. Cheques, postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 28-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 28-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 15/2014-15—Blood Auto Analyzer—1 Number for CDIO, Palode”. Duplicate tender

forms, if required will be issued at ` 840 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.

3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 8,00,000.

Due date and time of receipt of tenders (Cover A and B)—28-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—28-11-2014, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—28-11-2014, 2.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE BLOOD AUTO ANALYZER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Blood Auto Analyzer should be in strict accordance with our specification. If the offered Blood Auto Analyzer does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import licence for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Blood Auto Analyzer in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(3)

[നമ്പർ 16/2014-15]

നമ്പർ ബി-1617/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള അഫ്ളാടെസ്റ്റ് കോളംസ് ഫോർ ഫ്ളൂറോമീറ്റർ നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കുവും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപന ഏജന്റ്, വിൽപനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽവേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡിനുശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള

സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,045 (ആയിരത്തി നാൽപ്പത്തി അഞ്ച് രൂപ മാത്രം) മണിയോർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് 4 മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 16/2014-15 അഫ്ളാടെസ്റ്റ് കോളംസ് ഫോർ ഫ്ലൂറോമീറ്റർ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 4,46,850.

ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 945.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 525.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 3 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 3.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 16/2014-15]

No. B. 1617/2014. *1st November 2014.*

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Aflatest Columns for Fluorometer (5 Boxes) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application

for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 945 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 26-11-2014. Cheques, postage stamps etc. will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 28-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 28-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 16/2014-15—Aflatest Columns for Fluorometer for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 525 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.

2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of Demand Draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of Current Registration Certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC— 4,46,850.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—28-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—28-11-2014, 3 p. m.

Date and time of opening of Cover B—28-11-2014, 3.30 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tenders are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF AFLATEST COLUMNS FOR FLUOROMETER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.

8. The AFLATEST Columns for Fluorometer should be in strict accordance with our specification. If the offered AFLATEST Columns for Fluorometer does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate(s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of AFLATEST Columns for Fluorometer in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the Contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(4)

[നമ്പർ 17/2014-15]

നമ്പർ ബി-1745/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോഡ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ഇലക്ട്രോണിക്സ് ബാലൻസുകൾ (3 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റെയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.

4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാത്രത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം 730 (എഴുനൂറ്റി മുപ്പത് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 17/2014-15 ഇലക്ട്രോൺക്സ് ബാലൻസുകൾ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക— 3,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ— 630.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്— 315.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 12 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 12.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 17/2014-15]

No. B. 1745/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Electronic Balances (3 Nos.) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 630 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 27-11-2014. Cheques, Postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 29-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 12 Noon on 29-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 17/2014-15—Electronic Balances—3 Numbers for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 315 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.

11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.

12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.

13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.

14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 3,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—29-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—29-11-2014, 12 Noon.

Date and time of opening of Cover B—29-11-2014, 12.30, p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

Special Conditions for purchase of Electronic Balances

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian Rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.

4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Electronic Balances should be in strict accordance with our specification. If the offered Electronic Balances does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Electronic Balances in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.

15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(5)

[നമ്പർ 18/2014-15]

നമ്പർ ബി-1435/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014 - 15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള മൈക്രോ (റിയൽ ടൈം) പിസിആർ മെഷീൻ ഫോർ റാബീസ് (1 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കുവ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി - സാമ്പത്തികം) -ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിന് ശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരളാ സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരളാ സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,250 (ആയിരത്തി ഇരുനൂറ്റി അൻപത് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ പത്ത് മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിയ്ക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 18/2014-15 മൈക്രോ (റിയൽ ടൈം) പിസിആർ മെഷീൻ ഫോർ റാബീസ് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 5,50,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 1,155.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 630.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 18/2014-15]

No. B. 1435/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies (1 No.) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 1,155 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 27-11-2014. Cheques, postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 29-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 29-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 18/2014-15—Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies —1 Number for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 630 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period, if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.

3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 5,50,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—29-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—29-11-2014, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—29-11-2014, 2.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P. O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

Special Conditions for purchase of Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make, date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies should be in strict accordance with our specification. If the offered Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer

without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Micro (Real Time) PCR Machine for Rabies in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(6)

[നമ്പർ 19/2014-15]

നമ്പർ ബി-1927/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014 - 15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ഇൻവെർട്ടഡ് മൈക്രോസ്കോപ്പ് എലോഗ് വിത്ത് സിസിഡി ക്യാമറ ആന്റ് കമ്പ്യൂട്ടർ വിത്ത് ഫയർ വയർ പോർട്ട് (1 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി - സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരളാ സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 2,463 (രണ്ടായിരത്തി നാന്നൂറ്റി അറുപത്തി മൂന്ന് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 19/2014-15 ഇൻവെർട്ടഡ് മൈക്രോസ്കോപ്പ് എലോംഗ് വിത്ത് സിസിഡി ക്യാമറ ആന്റ് കമ്പ്യൂട്ടർ വിത്ത് ഫയർ വയർ പോർട്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 15,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 2,363.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 1,260.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—27-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കേണ്ടുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 19/2014-15]

No. B. 1927/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Inverted Microscope Along with CCD Camera & Computer with Fire Wire Port—1 Number for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 2,363 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 27-11-2014. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 29-11-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 29-11-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 19/2014-15—Inverted Microscope Along with CCD Camera & Computer with Fire Wire Port —1 Number for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 1,260 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.

9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.

9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi should produce attested copy of current Registration Certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The security deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 15,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—29-11-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—29-11-2014, 3 p. m.

Date and time of opening of Cover B—29-11-2014, 3.30 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF INVERTED
MICROSCOPE ALONG WITH CCD CAMERA &
COMPUTER WITH FIRE WIRE PORT

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.

3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special Conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Inverted Microscope Along with CCD Camera & Computer with Fire Wire Port should be in strict accordance with our specification. If the offered Inverted Microscope Along with CCD Camera & Computer with Fire Wire Port does not fulfil any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the licence number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import licence for imported items with authorization letter from their Principal/ Dealership Certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Inverted Microscope along with CCD Camera & Computer with Fire Wire Port in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.

13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(7)

[നമ്പർ 21/2014-15]

നമ്പർ ബി-1620/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള സി. ഒ. ഇൻക്യുബേറ്റർ (3 എണ്ണം) എലോഗ് വിത്ത് കമ്പ്യൂട്ടർ നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലിഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം..

4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കുവ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/ അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റെയും ഘടകങ്ങളുടെയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡിനു ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്കു കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരളാ സംസ്ഥാന മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും

തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 2,200 (രണ്ടായിരത്തി ഇരുനൂറ് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 21/2014-15 സി. ഒ2 ഇൻകുബേറ്റർ (മൂന്നെണ്ണം) എലോഗ് വിത്ത് കമ്പ്യൂട്ടർ” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 14,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 2,205.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 1,155

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 21/2014-15]

No. B. 1620/2014.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of CO₂ Incubators (3 Numbers) along with Computer for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 2,205 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 28-11-2014. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 1-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 1-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 21/2014-15—CO₂ Incubators (3 Numbers) along with Computer for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 1,155 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown catalogue number.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the reagent should accompany the documents.
3. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
4. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
5. Valid authorized dealership certificate if applicable.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f. o. r. destination with free delivery. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.

2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 14,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—1-12-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—1-12-2014, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—1-12-2014, 2.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF CO₂ INCUBATORS ALONG WITH COMPUTER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f. o. r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification, make, date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The CO₂ Incubators along with Computer should be in strict accordance with our specification. If the offered CO₂ Incubators along with Computer does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers

whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their Principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of CO₂ Incubators along with Computer in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(8)

[നമ്പർ 22/2014-15]

നമ്പർ ബി-1162/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമുള്ള കൺസ്യൂമബിൾസ് എലോംഗ് വിത്ത് ഇൻവെർട്ട് മൈക്രോസ്കോപ്പ് ആന്റ് ആക്സസറീസ് ഫോർ സെൽ കൾച്ചർ ലാബ് നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെ പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കുറും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരളാ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

[No. 22/2014-15]

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിട്ടിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 940 (തൊള്ളായിരത്തി നാൽപ്പത് രൂപ) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 22/2014-15 കൺസ്യൂമബിൾസ് എലോംഗ് വിത്ത് ഇൻവെർട്ട്ഡ് മൈക്രോസ്കോപ്പ് ആന്റ് ആക്സസറീസ് ഫോർ സെൽ കൾച്ചർ ലാബ് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 4,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 840.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 420.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—28-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, ഉച്ചക്കുശേഷം 3 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—1-12-2014, ഉച്ചക്കുശേഷം 3.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

No. B. 1162/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of the following mentioned item for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

Name of Items—Consumables Along with Inverted Microscope and its Accessories for Cell Culture Lab—One Number (Shaking water bath having minimum 14 L or more capacity)

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 840 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 28-11-2014. Cheques, postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 1-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 1-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 22/2014-15—Consumables Along with Inverted Microscope and its Accessories for Cell Culture Lab for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 420 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.

7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/ authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f. o. r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/ rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.

8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned Officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 4,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—1-12-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—1-12-2014, 3 p. m.

Date and time of opening of Cover B—1-12-2014, 3.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF CONSUMABLES ALONG WITH INVERTED MICROSCOPE AND ITS ACCESSORIES FOR CELL CULTURE LAB

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f. o. r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the

tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.

3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special Conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Consumables along with inverted Microscope and its Accessories for Cell Culture Lab should be in strict accordance with our specification. If the offered Consumables along with Inverted Microscope and its Accessories for Cell Culture Lab does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their Principal/ Dealership Certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of consumables along with Inverted Microscope and its accessories for Cell Culture Lab in good condition. No advance payments will be made.

12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the Concerned Officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(9)

[നമ്പർ 23/2014-15]

നമ്പർ ബി-1566/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ടിഷ്യൂ ലൈസർ ഒരേണ്ണം നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്നയാൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കുപുക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/ അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി—സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡിനുശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡെപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിയിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ

ചാർജ്ജുമടക്കം ` 730 (എഴുന്ന് മുപ്പത് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് “ടെണ്ടർ നമ്പർ 23/2014-15—ടിഷ്യൂ ലൈസർ ഒരേണ്ണം” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 3,00,000.

ദർഘാസ് ഫോമിന്റെ വില :

അസ്സൽ—` 630.

ശരിപകർപ്പ്—` 315.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, 12 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, 12.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 23/2014-15]

No. B. 1566/2014.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Tissue Lyser—1Number for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 630 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 29-11-2014. Cheques, Postage Stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 2-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 12 Noon on 2-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription "Tender No. 23/2014-15—Tissue Lyser for CDIO, Palode". Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 315 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL Certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f. o. r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian Rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
 2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
 3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
 4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
 5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
 6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
 7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
 8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
 9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
 10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
 11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
 12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
 13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
 14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.
- PAC— ₹ 3,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—2-12-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—2-12-2014, 12 Noon.

Date and time of opening of Cover B—2-12-2014, 12.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF TISSUE LYSER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f. o. r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm up to 31-3-2015.
5. The supply should be completed within the three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Tissue Lyser should be in strict accordance with our specification. If the offered Tissue Lyser does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.

9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate(s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Tissue Lyser in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(10)

[നമ്പർ 24/2014-15]

നമ്പർ ബി-1734/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014 - 15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള എലൈസാ റീഡർ (3 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. മുകളിൽ പറഞ്ഞപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും മേക്കും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി - സാമ്പത്തികം) -ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ക്വാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം, ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ക്വാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരളാ സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 1,990 (ആയിരത്തി തൊള്ളായിരത്തി തൊണ്ണൂറ്) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 24/2014-15 എലൈസാ റീഡർ (3 എണ്ണം) എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 12,00,000.

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 1,890.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 945.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽപ്പന അവസാനിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014 രാവിലെ 11 മണി.

കവർ 'എ' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, 2 മണി.

കവർ 'ബി' തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, 2.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസിസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 24/2014-15]

No. B. 1734/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Elisa Reader (3 Nos.) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ₹ 1,890 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 29-11-2014. Cheques, postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 2-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 2 p. m. on 2-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 24/2014-15—Elisa Reader —3 Number for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ₹ 945 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ₹ 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item(s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.
3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.

10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 12,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—2-12-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—2-12-2014, 2 p. m.

Date and time of opening of Cover B—2-12-2014, 2.30 p. m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF ELISA READER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.

4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special Conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Elisa Reader should be in strict accordance with our specification. If the offered Elisa Reader does not fulfill any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.
10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their Principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Elisa Reader in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.

15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

(11)

[നമ്പർ 29/2014-15]

നമ്പർ ബി-1942/2014.

2014 നവംബർ 1.

2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട് എന്ന സ്ഥാപനത്തിലെ ലാബിലേക്ക് ആവശ്യമുള്ള ഇവാപൊറൈറ്റർ (1 എണ്ണം) നൽകുന്നതിന് 'ഇരട്ട കവർ' സമ്പ്രദായത്തിൽ മുദ്രവച്ച മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഒന്നാം കവർ (കവർ എ-സാങ്കേതികം)-ൽ താഴെപ്പറയുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. പട്ടികപ്രകാരം നൽകാൻ തയ്യാറുള്ള വസ്തുക്കളുടെ സ്പെസിഫിക്കേഷനും അളവും നിരക്ക് ഒഴിവാക്കി വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. നിർദ്ദിഷ്ട സ്പെസിഫിക്കേഷൻ മാത്രമേ കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. നിർമ്മാണം, ബ്രാൻഡ്, മോഡൽ, കാറ്റലോഗ് നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച ലിറ്ററേച്ചർ, ലീഫ്ലെറ്റ്, കാറ്റലോഗ്, ബ്രോഷർ എന്നിവ കൃത്യമായും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
2. ടെണ്ടറിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള സാധാരണവും പ്രത്യേകവുമായ വാങ്ങൽ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചുകൊള്ളാമെന്ന് ടെണ്ടർ കാട്ട് ചെയ്യുന്ന ആൾ/സ്ഥാപനം രേഖാമൂലം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
3. ഇന്ത്യ, കേരളം, തിരുവനന്തപുരം എന്നിവിടങ്ങളിൽ ഈ ഉപകരണം ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇതര സ്ഥാപനങ്ങളോ ഏജൻസികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെലിഫോൺ നമ്പർ സഹിതമുള്ള വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. ഉൽപ്പാദകരോ അംഗീകൃത വ്യാപാരികളോ മാത്രമേ നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യാവൂ. യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരുടേതല്ലാത്ത ഉപകരണം കാട്ട് ചെയ്യുന്നവർ ആരുടെ ഉപകരണമാണോ കാട്ട് ചെയ്യുന്നത് ആ സ്ഥാപനത്തിന്റെ മേൽവിലാസവും, മേക്കുറും വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. വിൽപ്പന ഏജന്റാണ് നിരക്ക് കാട്ട് ചെയ്യുന്നതെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദകരുമായുള്ള നിലവിലെ കരാർ സാക്ഷ്യപത്രം/ അംഗീകൃത വിൽപ്പന ഏജന്റ്, വിൽപ്പനാനന്തര സേവനം എന്നീ സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

5. ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന രേഖകളെല്ലാം ഒരു ഗസറ്റഡ് ഓഫീസറോ നോട്ടറിയോ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി-സാമ്പത്തികം)-ൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

1. ഓരോ യൂണിറ്റിന്റേയും ഘടകങ്ങളുടേയും നിരക്കുകൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം കാട്ട് ചെയ്തിരിക്കണം. അടിസ്ഥാന വില, നികുതി നിരക്ക്, നികുതി അടക്കം ആകെ തുക എന്ന തരത്തിൽ വേണം നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്താൻ. വാറന്റി പീരിയഡ് ശേഷമുള്ള വാർഷിക അറ്റകുറ്റപ്പണി നിരക്ക് കൂടി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
2. ഒപ്പിടാൻ ചുമതലപ്പെട്ട യഥാർത്ഥ വ്യക്തി ഒപ്പിട്ട അസ്സൽ ടെണ്ടർ ഫോറം ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
3. അൻപത് രൂപ നിരക്കിലുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ തയ്യാറാക്കിയ പ്രാഥമിക കരാർ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കണം.
4. കാട്ട് ചെയ്യുന്ന അടിസ്ഥാന വിലയുടെ 1% ഏണസ്റ്റ് മണി ഡിപ്പോസിറ്റായി നൽകേണ്ടതാണ്. ഈ തുക ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി മാത്രം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.

മേൽപ്പറഞ്ഞ രണ്ട് കവറുകളും യഥാവിധി സീൽ ചെയ്ത് മൂന്നാമത് ഒരു കവറിലിട്ട് പ്രസ്തുത കവറും സീൽ ചെയ്ത് വേണം സമർപ്പിക്കുവാൻ. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന (കവർ എ) പ്രകാരമുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ രണ്ടാം കവർ (കവർ ബി) തുറന്ന് പരിശോധിക്കുകയുള്ളൂ. തുറക്കാത്ത രണ്ടാം കവറുകൾ (കവർ ബി) അവ നൽകിയവർക്ക് വാങ്ങൽ നടപടികളുടെ പൂർത്തീകരണത്തിനുശേഷം മടക്കി നൽകുന്നതാണ്. അവ കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ ടെണ്ടർ സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ആൾ രസീത് നൽകേണ്ടതാണ്. നൽകേണ്ട ഉപകരണത്തെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ടെണ്ടർ ഫോമിനെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങളും കേരള സർക്കാരിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in-ലും കേരള സംസ്ഥാന മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.ahd.kerala.gov.in-ലും നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടർ ഫോറം തപാലിൽ ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വിലയും വാറ്റ് നികുതിയും തപാൽ ചാർജ്ജുമടക്കം ` 3,250 (മൂവായിരത്തി ഇരുന്നൂറ്റി അൻപത് മാത്രം) മണി ഓർഡർ ആയി ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന വിലാസത്തിൽ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ചെക്കുകൾ, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുതലായവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടർ ഫോമുകൾ നേരിട്ട് ലഭിക്കണമെന്നുള്ളവർ എല്ലാ പ്രവർത്തി ദിവസവും രാവിലെ 10 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് നാല് മണിവരെ ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ. എന്ന ഓഫീസിൽ നിന്ന് ലഭിക്കുന്നതാണ്. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെണ്ടറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള കവറിന് പുറത്ത് ടെണ്ടർ നമ്പർ 29/2014-15 ഇവാപൊറൈറ്റർ (1 എണ്ണം) എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

അടങ്കൽ തുക—` 20,00,000

ടെണ്ടർ ഫോമിന്റെ വില:

ഒറിജിനൽ—` 2,100.

ഡ്യൂപ്ലിക്കേറ്റ്—` 1,050.

ടെണ്ടർ ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—29-11-2014, 4 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, രാവിലെ 11 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—2-12-2014, ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണി.

നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ള തീയതി—31-3-2015.

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭിക്കുന്ന/സമർപ്പിക്കേണ്ടുന്ന ഓഫീസറുടെ ഔദ്യോഗിക പേരും മേൽവിലാസവും—ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസർ, ചീഫ് ഡിസീസ് ഇൻവെസ്റ്റിഗേഷൻ ഓഫീസ്, പാലോട്, പച്ച പി. ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 562.

[No. 29/2014-15]

No. B. 1942/14.

1st November 2014.

Sealed competitive tenders are invited under “Two Cover System” for the supply of Evaporator (1 No.) for the use of Chief Disease Investigation Office, Palode for the year 2014-15.

The envelope containing covers A & B for the tender should be addressed to Chief Disease Investigation Officer, Pacha P. O., Palode. Both covers A & B must be separately sealed and placed in a third cover, which should also be sealed and submitted. Intending tenderers may, on application to the Chief Disease Investigation Officer, obtain the requisite tender forms on which tenders should be submitted. Application for the tender form should be accompanied by a cash remittance of ` 3,150 which is the price fixed for a form/set of forms and which is not refundable under any circumstances. The tender forms are not transferable.

Sale of tender forms will be closed at 4 p. m. on 29-11-2014. Cheques, postage stamps etc., will not be accepted towards the cost of forms, nor will the forms be sent per V.P.P. Last date for receipt of tenders will be 11 a. m. on 2-12-2014. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened at 3 p. m. on 2-12-2014 in the presence of such of the tenderers or their authorized representatives who may be present at that time. The envelopes containing the tender should bear the superscription “Tender No. 29/2014-15—Evaporator (1 No.) for CDIO, Palode”. Duplicate tender forms, if required will be issued at ` 1,575 per copy.

Cover A (Technical Cover) Enclosures

1. Covering letter of the firm/authorized dealer/selling agent with list of items intended to be quoted with clearly shown make, brand, model, catalogue number etc.
2. Relevant literature and original/leaflets/catalogues/brochures of the equipment should accompany the documents.
3. Specification compliance report on the items quoted.
4. ISO/CE/UL certification for the product, if any.
5. Warranty period if any offered, should be clearly mentioned.
6. Preliminary Agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 100.
7. List of Institutes that have purchased and are using the equipment with the contact number of users.
8. Valid authorized dealership certificate if applicable.
9. Attested photocopy of existing current agreement certificate of selling agents with manufacturers/authorized dealers for supply and after sale service of the item.

Note:—Cover B of only those tenderers who satisfy the conditions in Cover A will be opened. The cover B of the rejected tenderers will be returned, without opening, on finalization of purchase procedure. The tenderer has to provide a receipt for the same.

Cover B (Financial Cover) Enclosures

1. Amount inclusive of all standard accessories as quoted in the tender with all taxes quoted in Indian Currency (Rupees). Rate for each Unit/Component of the equipment may also be quoted whenever necessary with total amount inclusive of all taxes. The rates quoted should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full.
2. Original tender form duly signed by the authorized signatory.
3. Earnest Money Deposit (EMD) @ 1% of the total cost of the item (s) quoted by means of demand draft drawn in favour of Chief Disease Investigation Officer, Pacha P.O., Palode payable at Thiruvananthapuram.

GENERAL CONDITIONS

1. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with free delivery, installation and demonstration. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate, failing which the tender is liable for rejection.
2. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected.

3. The rate of each item should be quoted as amount/rate inclusive of taxes. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in INR.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification.
5. The supply should be completed within the period specified in the supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer.
8. Full payment will be made by the institute only after the receipt of the item in good condition and its installation. No advance payments will be made.
9. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
10. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
11. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
12. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the warranty period.
13. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
14. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

PAC—` 20,00,000.

Due date and time for receipt of tenders (Cover A and B)—2-12-2014, 11 a. m.

Date and time of opening of Cover A—2-12-2014, 3 p. m.

Date and time of opening of Cover B—2-12-2014, 3.30 p. m.

Date upto which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and Address of the Officer from whom the tender form are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Chief Disease Investigation Officer, Chief Disease Investigation Office, Pacha P.O., Palode, Thiruvananthapuram-695 562.

Details of the tender are available with the website of Animal Husbandry Department www.ahd.kerala.gov.in.

SPECIAL CONDITIONS FOR PURCHASE OF ELISA READER

The general conditions for purchase of items mentioned in the tender form shall be followed strictly.

1. The Suppliers are required to quote their offers in the official tender form only.
2. The rates quoted in Indian rupees should be f.o.r. destination with the freight prepaid in full. It should be inclusive of all taxes, other charges and duties prevailing at the ruling rate failing which the tender is liable for rejection. The item should be delivered at CDIO, Palode. Despatch rates mentioned by the firms are not acceptable and such offers will be summarily rejected. Variable price should be avoided.
3. The rate of each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount. The rates quoted should be in Indian currency and payment will also be in Indian currency. In case of foreign equipments, the rates are to be quoted in Indian money also.
4. All offers should be fresh and ready stocks with original specification make date of manufacturing, date of expiry, model etc. The rate quoted should be firm upto 31-3-2015.
5. The supply should be completed within three weeks (period) from the date of supply order.
6. The Chief Disease Investigation Officer, Palode reserves the right to delete any Special conditions concerned with this or to cancel the tender without assigning any reason thereof.
7. The tender rate should be written both in words and figures, all corrections should be attested.
8. The Elisa Reader should be in strict accordance with our specification. If the offered Elisa Reader does not fulfil any of the specifications, this has to be clearly mentioned in the bid. If any of the specifications is omitted in the bid without mentioning it, the offer will be treated as confirming to our specification.
9. Preference will be given to the products quoted by the manufacturer or their authorized dealer. Firms who are not original manufacturers should state clearly the make and address of the manufacturers whose products they are offering and should also furnish the license number of the manufacturer without which the offer will be liable for rejection. If the selling agents have submitted the tender/quotations, they must submit photocopy of their agreement with manufacturers/authorized selling agents certificate (s) to consider their offers.

10. Copy of the updated import license for imported items with authorization letter from their principal/dealership certificate have to be enclosed.
11. Full payment will be made by the institute, after the receipt of Elisa Reader in good condition. No advance payments will be made.
12. The tender form as well as the continuation sheets if any, shall be duly numbered and signed on each page by the tenderer/s. The name of the person authorized by the firm shall be indicated in block letters duly signed with date and official seal of the firm or company. All pages of the tender documents except for printed literature, if any enclosed, shall be signed by the person, signing the tender with official seal of the firm or the company.
13. In the event of date of submission or opening of tender, being declared as holiday, the same shall be on the following working day at the same time.
14. There shall not be any overwriting and all correction shall duly be attested by full signature.
15. The firms registered with Stores Purchase Department, Kerala, Small Industries within the State and Small Scale Industries sponsored by NSSIC, New Delhi, should produce attested copy of current registration certificates along with their tender for exemption of Earnest Money Deposit.
16. The Security Deposit furnished by the firms will be released only after satisfactory completion of the contract.
17. The sealed tender can be mailed or handed over to the concerned officer in CDIO, Palode during office hours.
18. The only jurisdiction for any dispute regarding the purchase will be at Thiruvananthapuram.

Office of the Chief Disease
Investigation Officer,
Pacha P. O., Palode,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Chief Disease Investigation
Officer.

ലഘു ദർഘാസ് പരസ്യം

(1)

[നമ്പർ 01/2014-15]

നമ്പർ സി 911/2014-15.

2014 ഒക്ടോബർ 30.

മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട് കാലി വസന്ത നിർമ്മാർജ്ജന പദ്ധതി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ കീഴിലുള്ള ആർ.ഡി. ഡി.എൽ.-ലേക്ക് 2014-15 വർഷത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള തരത്തിലുള്ള ലബോറട്ടറി എലിസാ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് കിറ്റ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് കിറ്റുകളുടെ യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നോ അംഗീകൃത വിതരണക്കാരിൽ നിന്നോ മത്സര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് രണ്ട് കവറുകളിലാക്കി 2 കവറുംകൂടി ഒരു കവറിലാക്കി മുദ്രവച്ച് 4-12-2014-ന് 4 മണിക്ക് മുമ്പായി ഈ ആഫീസിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില:

അസ്സൽ — 1,800 + 4% വാറ്റ് = 1872.

പകർപ്പ് — 900 + 4% വാറ്റ് = 936.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-12-2014, 3 മണി.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-12-2014, 4 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും —5-12-2014, 10.30 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014 കാലത്ത് 11 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും —5-12-2014 3 മണി.

നിരക്കുകൾ സ്ഥിരത പുലർത്തുന്ന തീയതി—31-3-2015.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട ആഫീസ് മേധാവിയുടെ മേൽ വിലാസം—ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആർ.ഇ.) റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, വെറ്ററിനറി കോംപ്ളക്സ്, താരേക്കാട്, പാലക്കാട്-678 001, ഫോൺ നമ്പർ 0491-2520626.

ആദ്യ കവർ (കവർ-എ സാങ്കേതികം)

- 1 ഉൽപ്പാദന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- 2 ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ ഒറിജിനൽ കാറ്റലോഗും അല്ലെങ്കിൽ ബ്രോഷറും
- 3 ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ വില ഒഴികെയുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ
- 4 ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ പേര് വിവരം
- 5 കിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഓതറൈസേഷൻ

രണ്ടാമത്തെ കവർ (കവർ-ബി സാമ്പത്തികം)

- 1 വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വില, ടാക്സ്, ആകെ വില എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരം
- 2 അംഗീകൃത വ്യാപാരിയുടെ ഒപ്പോടുകൂടിയ ദർഘാസ് ഫോറം
- 3 100 വിലയുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ ഉള്ള പ്രാഥമിക കരാർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 4 താങ്കൾ സമർപ്പിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ മൊത്തം വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, (ആർ.ഇ.), റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, പാലക്കാട് എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എ., ബി എന്നീ 2 കവറുകളും തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കവർ എ-യിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലേ കവർ-ബി തുറക്കുകയുള്ളൂ. തുറന്ന ബി കവർ തൃപ്തികരം അല്ലെന്ന് തോന്നിയാൽ പർച്ചേയ്സ് നടപടി കഴിയുന്നതിനു

മുന്യതന്നെ തിരിച്ചയയ്ക്കാനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ കേരള ഗവൺമെന്റിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in ലും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വെബ്സൈറ്റായ www.ahdkerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം തപാൽ മാർഗ്ഗം മുഖേനയും, നിശ്ചിത തുക അടച്ച് ആഫീസിൽ നിന്നും നേരിട്ടും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തന സമയത്ത് വന്ന് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തപാൽ മാർഗ്ഗം ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയ്ക്കു പുറമെ മണിയോർഡർ കമ്മീഷൻ കുടി ഉൾപ്പെടുത്തി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതിന് ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റൽ സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രഫ്റ്റ് എന്നിവ അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം വരുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കവറിന് പുറത്ത് മുകളിലായി ദർഘാസ് നമ്പർ സി1/14-15 സാമ്പത്തികവർഷത്തിൽ ദർഘാസ് നമ്പർ, മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്, കേരള ആർ.ഡി.ഡി. ലാബിലേയ്ക്ക് ലബോറട്ടറി എലിസ ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് കിറ്റ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതിന് താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നയാൾക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

[No. 1/2014-15]

No. 911/2014-15. 30th October 2014.

Sealed and competitive tenders are invited under "Two Cover System" from the original manufacturers/authorized suppliers for the Purchase of Laboratory Elisa Diagnostic Kits for Regional Diseases Diagnostic Laboratory, Palakkad, Department of Animal Husbandry Kerala during the year 2014-15.

Price of tender form:

Original—` 1,800 + VAT @ 4% = ` 1,872.

Duplicate—` 900 + VAT @ 4% = ` 936.

Last date and time for sale of tenders forms—4-12-2014, 3 p.m.

Due date and time of receipt of tender forms (Cover A&B)—4-12-2014, 4 p.m.

Date and time of opening of cover A—5-12-2014, 10.30 a.m.

Date of publishing list of tenders eligible for opening their cover-B—5-12-2014 11 a.m.

Date and time of opening of cover B—5-12-2014, 3 p.m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and address of the officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, Veterinary Campus, Palakkad-678 001, Phone No. : 0491-2520626

First cover (Cover-A Technical) will have the following enclosures:—

1. Certification of the manufacturer.
2. Original Catalogue/Brochure of all the quoted items.
3. List of items intended to be quoted with specification and without rates.
4. List of Organizations to which these items were supplied if any.
5. Authorization from the manufacture for distribution right.

Second cover (Cover-B Financial) will have the following enclosures:—

1. Rate at each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount.
2. Original tender form duly signed by authorized signatory.
3. Preliminary agreement in Kerala Stamp paper worth ` 100.
4. E.M.D. @ 1% of total cost quoted items by means of Demand Draft drawn in favour of the Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad.

Both covers (A&B) must effectively sealed and put in another cover which is sealed and submitted. Cover A&B will be opened as per schedule given below. Cover-B of these tenders who satisfy the above conditions in Cover A will only be opened. The Cover-B of rejected tenders will be returned without opening on finalization of purchase procedure, details of items to be supplied can be had along with the tender form and Government of Kerala website www.kerala.gov.in and the Department website www.ahd.kerala.gov.in. Firms can collect the tender form by remitting the cost of tender from the Joint Director, Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad during office hours or may send the exact amount towards the cost of tender form along with amount for postal charges by Money order for supply of tender forms. Cheques, Postage Stamps, Postal orders, Demand drafts etc. will not be accepted as the cost of tender form nor the form will be sent by value payable post. Late tenders will not be considered under any circumstances. Tenders should be superscribed as "Tender No. 01/14-15 for the supply of Laboratory Elisa Diagnostic Kits for RDDDL Palakkad, Department of Animal Husbandry, Kerala for the year 2014-15". The tenderer has the right to reject the tenders without assigning any reason.

Laboratory Diagnostic Kit Specification

Sl. No.	Item and Specifications	Number required
1	Bovine Theileria Antibody ELISA Tests Kit GLORY—readable wave length 450nm	2 Plate
2	Fasciola hepatica Antigen ELISA Kit/ BIOX readable wave length 450nm	1 Plate
3	Mycobacterium Paratuberculosis Antibody ELISA Kit/LSI/IDEXX/ SYNBIOTIC—readable wave length 450nm	4/5/10 Plates
4	Classical Swine Fever Ag ELISA Kit//IDEXX/SYNBIOTIC—readable wave length 450nm	2 Plates
5	Anaplasma Antibody ELISA kit/VMRD/ Svanovir—readable wave length 620-650nm	2 Plates
6	Latex Agglutination Test for CCP/ BIOX—100 Tests	1 Plate
7	Br suis Antibody ELISA kit/BIONOTE/ SYNBIOTIC/IDEXX/SVANOA— 96 Test/Kit	2 Plates
8	Br abortus Antibody ELISA kit/BIONOTE/ SYNBIOTIC/IDEXX/SVANOA— 480 Test/Kit	2 Plates
9	Leptospira HP Antibody ELISA Kit/BIOVET/ readable wave length 450nm	1 Plate

(2)

[നമ്പർ 02/201415]

നമ്പർ സി 912/2014-15.

2014 ഒക്ടോബർ 30.

മൃഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട് കാലി വസന്ത നിർമ്മാർജ്ജന പദ്ധതി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ കീഴിലുള്ള ആർ.ഡി. ഡി.എൽ-ലേക്ക് 2014-15 വർഷത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള തരത്തിലുള്ള ഫീൽഡ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് കിറ്റ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് കിറ്റുകളുടെ യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നോ, അംഗീകൃത വിതരണക്കാരിൽ നിന്നോ മത്സര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് രണ്ട് കവറുകളിലാക്കി 2 കവറുകൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് 30-11-2014-ന് 4.30 മണിക്കുമുമ്പായി ഈ ആഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ — ` 1,800 + 4% വാറ്റ് = ` 1,872.

പകർപ്പ് — ` 900 + 4% വാറ്റ് = ` 936.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതി സമയവും—4-12-2014, 3.30 മണി.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-12-2014. 4.30 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014, 11 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014, 3.30 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും — 5-12-2014, 11.30 മണി.

നിരക്കുകൾ സ്ഥിരത പുലർത്തുന്ന തീയതി—31-3-2015.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട ആഫീസ് മേധാവിയുടെ മേൽവിലാസം—ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആർ.ഇ.), റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, വെറ്ററിനറി കോമ്പ്ളക്സ്, താരക്കാട്, പാലക്കാട്-678 001, ഫോൺ നമ്പർ : 0491-2520626.

ആദ്യ കവർ (കവർ-എ സാങ്കേതികം)

1. ഉൽപ്പാദന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്.
2. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ ഒറിജിനൽ കാറ്റലോഗും അല്ലെങ്കിൽ ബ്രോഷറും.
3. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ വില ഒഴികെയുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ.
4. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുള്ള സാധനങ്ങളുടെ പേര് വിവരം.
5. കിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഓതറൈസേഷൻ.

രണ്ടാമത്തെ കവർ (കവർ-ബി സാമ്പത്തികം)

1. വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സാധനങ്ങളുടെ വില, ടാക്സ്, ആകെ വില എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരം.
2. അംഗീകൃത വ്യാപാരിയുടെ ഒപ്പോടുകൂടിയ ദർഘാസ് ഫോറം.
3. ` 100 വിലയുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ ഉള്ള പ്രാഥമിക കരാർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
4. താങ്കൾ സമർപ്പിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ മൊത്തം വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആർ.ഇ.), റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, പാലക്കാട് എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എ., ബി എന്നീ 2 കവറുകളും തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കവർ എ-യിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം കവർ-ബി തുറക്കുകയുള്ളൂ. തുറന്ന ബി.- കവർ തുപ്തികരമല്ലെന്ന് തോന്നിയാൽ പർച്ചേയ്സ് നടപടി കഴിയുന്നതിനു മുമ്പുതന്നെ തിരിച്ചയക്കാനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആഫീസിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരങ്ങൾ കേരള ഗവൺമെന്റിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in ലും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വെബ്സൈറ്റായ www.ahdkerala.gov.in എന്ന വെബ് സൈറ്റിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം തപാൽമാർഗ്ഗവും, നിശ്ചിത തുക അടച്ച് ആഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടും ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തന സമയത്ത് വന്ന് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തപാൽമാർഗ്ഗം ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയ്ക്കുപുറമെ മണിയോർഡർ കമ്മീഷൻ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതിന് ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റൽ സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എന്നിവ അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം വരുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കവറിന് പുറത്ത് മുകളിലായി ദർഘാസ് നമ്പർ സി2/2014-15, 2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ മുഗസംരക്ഷണവകുപ്പ് കേരള ആർഡിഡി ലാബിലേക്ക് ഫീൽഡ് ഡയഗ്നോസ്റ്റിക് കിറ്റ്സ് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതിന് താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നയാൾക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

[No. 2/2014-15]

No.C912/2014-15.

30th October 2014.

Sealed and competitive tenders are invited under “Two Cover System” from the original manufacturers/ Authorized suppliers for the purchase of Field Diagnostic Kits for Regional Diseases Diagnostic Laboratory, Palakkad, Department of Animal Husbandry, Kerala during the year 2014-15.

Price of tender form:

Original— 1,800 + VAT @ 4% = 1,872.

Duplicate— 900 + VAT @ 4% = 936.

Last date and time for sale of tenders form— 4-12-2014, 3.30 p.m.

Due date and time of receipt of tender forms (Cover A&B) —4-12-2014, 4.30 p.m.

Date and time of opening of cover A —5-12-2014, 11 a.m.

Date and time of publishing list of tenders eligible for opening their cover-B—5-12-2014, 11.30 a.m.

Date and time of opening of cover B —5-12-2014, 3.30 p.m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and address of the officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, District Veterinary Campus, Palakkad-678 001, Phone No.—0491-2520 626.

First cover (Cover-A Technical) will have the following enclosures:

1. Certification of the manufacturer
2. Original Catalogue/Brochure of all the quoted items.
3. List of items intended to be quoted with specification and without rates.

4. List of organizations to which these items were supplied if any.
5. Authorization of from the manufacture for distribution right.

Second cover (Cover-B Financial) will have the following enclosures:

1. Rate at each item should be quoted as basic price, rate of tax and total amount.
2. Original tender form duly signed by authorized signatory.
3. Preliminary agreement in Kerala Stamp Paper worth 100.
4. EMD @ 1% of total cost quoted items by means of Demand Draft drawn in favour of the Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad.

Both covers (A&B) must effectively sealed and put in another cover which is sealed and submitted. Cover A&B will be opened as per schedule given above. Cover-B of these tenders who satisfy the above conditions in cover A will only be opened. The cover-B of rejected tenders will be returned without opening on finalization of purchase procedure. Details of items to be supplied can be had along with the tender form and Government of Kerala website www.kerala.gov.in and the department website www.ahd.kerala.gov.in. Firms can collect the tender form by remitting the cost of tender from the Joint Director, Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad during office hours or may send the exact amount towards the cost of tender form along with amount for postal charges by Money Order for supply of tender forms. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand Drafts etc. will not be accepted as the cost of tender form nor the form will be sent by Value Payable Post. Late tenders will not be considered under any circumstances. Tenders should be superscribed as “Tender No. 02/2014-15 for the supply of Field Diagnostic Kits for RDDDL, Palakkad, Department of Animal Husbandry, Kerala for the year 2014-15. The tenderer has the right to reject the tenders without as signing any reason.

Specification of Field Diagnostic Kits

Sl. No.	Item	Quantity required (Nos.)
(1)	(2)	(3)
1	Rapid AIV ag Test kit/Bionote/Lilli date/Audit/Creative/AC Diagnostic	1000
2	Rapid Canine leptospira Ab Test kit/ Bionote/Audit/Creative/Biogal	20
3	Rapid Canine Ehrlichia Ab Test kit/ symbiotic/ingenasa	10
4	Rapid Bovine Brucella Ab Test kit/ Bionote/Lillidate/Audit/Creative	50
5	Rapid IBD Ag Test kit/ Bionote/Lillidate/Audit/Creative	100

നിരക്കുകൾ സ്ഥിരത പുലർത്തുന്ന തീയതി—31-3-2015.

6	Rapid New Castle Disease Virus Ag Test kit Bionote/Lillidate/Audit/Creative	100
7	Rapid Canine Distemper Virus Ag Test kit/Bionote/Audit/Creative	20
8	Rapid Canine Parvo Virus Ag Test kit/Bionote/Audit/Creative	20
9	Rapid Canine Dirofilaria immitis Ag Test kit/Bionote/Audit/Creative	20
10	Rapid Bovine Tuberculosis Ab Test kit/Bionote/Audit/Creative	20
11	Rapid FMD/NSP Virus Aby Test kit/Bionote/Lillidate/Audit/Creative	500
12	Test strips for detection of Epsilon toxin of Clostridium perfringens/BIOX	30
13	Test strips for detection of Alpha toxin of Clostridium perfringens/BIOX	30
14	Tetrastrip (Rota, Corona, Ecoli & Cryptosporidium) 4x5	2

(3)

[നമ്പർ 03/2014-15]

നമ്പർ സി 913/2014-15.

2014 ഒക്ടോബർ 30.

മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ്, പാലക്കാട്—കാലി വസന്ത നിർമ്മാർജ്ജന പദ്ധതി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടറുടെ കീഴിലുള്ള ആർ.ഡി. ഡി.എൽ.-ലേക്ക് 2014-15 വർഷത്തിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള എളുപ്പം കൊണ്ടു നടക്കാവുന്ന തരത്തിലുള്ള പി.സി.ആർ. ഉപകരണവും കിറ്റുകളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് കിറ്റുകളുടെ യഥാർത്ഥ ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നോ, അംഗീകൃത വിതരണക്കാരിൽ നിന്നോ മത്സര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവെച്ച ദർഘാസുകൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ച് രണ്ട് കവറുകളിലാക്കി 2 കവറുകൂടി ഒരു കവറിലാക്കി മുദ്രവെച്ച് 4-12-2014-ന് 4.15 മണിക്ക് മുമ്പായി ഈ ആഫീസിൽ ലഭിക്കേണ്ടതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ — ` 700 +4% വാറ്റ് = ` 728.

പകർപ്പ് — ` 350 + 4% വാറ്റ് = ` 364.

ദർഘാസ് ഫോറം വിൽക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-12-2014 വൈകിട്ട് 3.45 മണി.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—4-12-2014 വൈകിട്ട് 4.15 മണി.

കവർ എ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014, 11.15 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്നതിനുള്ള അംഗീകാരമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014, 11.45 മണി.

കവർ ബി തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—5-12-2014, 3.45 മണി.

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട ആഫീസ് മേധാവിയുടെ മേൽ വിലാസം—ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (ആർ.ഇ.), റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, വെറ്ററിനറി കോംപ്ലക്സ്, താരക്കാട്, പാലക്കാട്-678 001, ഫോൺ നമ്പർ—0491-2520626.

ആദ്യ കവർ (കവർ-എ സാങ്കേതികം)

1. ഉൽപ്പാദന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
2. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ ഒറിജിനൽ കാറ്റലോഗും അല്ലെങ്കിൽ ബോഷറും
3. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞ സാധനങ്ങളുടെ വില ഒഴികെയുള്ള വിശദവിവരങ്ങൾ
4. ദർഘാസിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ നൽകിയിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ പേര് വിവരം.
5. കിറ്റുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് ഉൽപ്പാദകരിൽ നിന്നും ലഭിച്ച ഓതരൈസേഷൻ.

രണ്ടാമത്തെ കവർ (കവർ-ബി സാമ്പത്തികം)

1. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വില, ടാക്സ്, ആകെ വില എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിശദവിവരം
2. അംഗീകൃത വ്യാപാരിയുടെ ഒപ്പോടുകൂടിയ ദർഘാസ് ഫോറം
3. ` 100 വിലയുള്ള കേരള സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ ഉള്ള പ്രാഥമിക കരാർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
4. സമർപ്പിക്കുന്ന സാധനങ്ങളുടെ മൊത്തം വിലയുടെ ഒരു ശതമാനം നിരതദ്രവ്യം ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, (ആർ.ഇ.), റിണ്ടർപെസ്റ്റ് ഇറാഡിക്കേഷൻ സ്കീം, പാലക്കാട് എന്ന വിലാസത്തിൽ മാറത്തക്കവിധം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

എ, ബി എന്നീ 2 കവറുകളും തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും മുകളിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കവർ എ-യിൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ പൂർണ്ണമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലേ കവർ-ബി തുറക്കുകയുള്ളൂ. തുറന്ന ബി കവർ തൃപ്തികരമല്ലെന്ന് തോന്നിയാൽ പർച്ചേയ്സ് നടപടി കഴിയുന്നതിനു മുമ്പുതന്നെ തിരിച്ചയയ്ക്കാനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ആഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വിശദവിവരങ്ങൾ ദർഘാസ് ഫോറത്തിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദ വിവരങ്ങൾ കേരള ഗവൺമെന്റിന്റെ വെബ്സൈറ്റായ www.kerala.gov.in ലും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വെബ്സൈറ്റായ www.ahdkerala.gov.in എന്ന വെബ്സൈറ്റിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറം തപാൽ മാർഗ്ഗവും നിശ്ചിത തുക അടച്ച് ആഫീസിൽ നിന്ന് നേരിട്ടും ഓഫീസ് പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തന സമയത്ത് വന്ന് വാങ്ങാവുന്നതാണ്. തപാൽ മാർഗ്ഗം ഫോറം ആവശ്യമുള്ളവർ ഫോറത്തിന്റെ വിലയ്ക്കു പുറമെ മണിയോർഡർ കമ്മീഷൻ കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറം ലഭിക്കുന്നതിന് ചെക്ക്, പോസ്റ്റൽ ഓർഡർ, പോസ്റ്റൽ സ്റ്റാമ്പ്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എന്നിവ അംഗീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത തീയതിക്കുശേഷം വരുന്ന ദർഘാസുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. കവറിന് പുറത്ത് മുകളിലായി ദർഘാസ് നമ്പർ സി3/2014-15, 2014-15 സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ ദർഘാസ്

നമ്പർ മുഗസംരക്ഷണ വകുപ്പ് (കേരള ആർ.ഡി.ഡി. ലാബിലേയ്ക്ക് എളുപ്പം കൊണ്ട് നടക്കാവുന്ന തരത്തിലുള്ള പി.സി.ആർ. ഉപകരണവും കിറ്റുകളും വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടറുകൾ നിരസിക്കുന്നതിന് താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്നയാൾക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.

[No. 3/2014-15]

No. C913/2014-15.

30th October 2014.

Sealed and competitive tenders are invited under "Two Cover System" from the original manufacturers/ Authorized suppliers for the Purchase of Portable RT-PCR for regional diseases Diagnostic Laboratory Palakkad, Department of Animal Husbandry Kerala during the year 2014-15.

Price of tender form:

Original— 700 + VAT @ 4% =728.

Duplicate— 350 + VAT @ 4% =364.

Last date and time for sale of tender forms— 4-12-2014, 3.30 p.m.

Due date and time of receipt of tender forms (Cover A&B) —4-12-2014, 4.30 p.m.

Date and time of opening of cover A —5-12-2014, 11 a.m.

Date of publishing list of tenders eligible for opening their Cover-B—5-12-2014, 11.30 a.m.

Date and time of opening of cover B —5-12-2014, 3.30 p.m.

Date up to which the rates are to be firm for acceptance—31-3-2015.

Designation and address of the officer from whom the tender forms are to be obtained and to whom the tenders are to be submitted—The Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, Veterinary Campus, Palakkad-678 001, Phone No. 0491-2520 626.

First cover (Cover-A Technical) will have the following enclosures:—

1. Certification of the manufacturer.
2. Original Catalogue/Brochure of all the quoted items.
3. List of items intended to be quoted with specification and without rates.
4. List of Organizations to which these items were supplied if any.
5. Authorization of the manufacture for distribution right.

Second cover (Cover-B Financial) will have the following enclosures:—

1. Rate at each item should be quoted as basic price rate of tax and total amount.

2. Original tender from duly signed by authorized signatory.
3. Preliminary agreement in Kerala Stamp Paper worth 100.
4. E.M.D. @ 1% of total cost quoted items by means of Demand Draft drawn in favour of the Joint Director (RE), Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad.

Both covers (A&B) must effectively sealed and put in another cover which is sealed and submitted Cover A&B will be opened as per schedule given above. Cover-B of these tenders who satisfy the above conditions in cover A will only be opened. The cover-B of rejected tenders will be returned without opening on finalization of purchase procedure details of items to be supplied can be had along with the tender form, and Government of Kerala web site www.kerala.gov.in. and the department website www.ahd.kerala.gov.in. Firms can collect the tender form by remitting the cost of tender from the Joint Director, Rinderpest Eradication Scheme, Palakkad during office hours or may send the exact amount towards the cost of tender form along with amount for postal charges by Money Order for supply of tender forms. Cheques, Postage Stamps, Postal Orders, Demand drafts etc. will not be accepted as the cost of tender form nor the form will be sent by value payable post. Late tenders will not be considered under any circumstances. Tenders should be superscribed as "Tender No. 03/2014-15 for the supply of Portable RT-PCR for RDDDL Palakkad, Department of Animal Husbandry Kerala, for the year 2014-15. The tenderer has the right to reject the tenders without assigning any reason.

RT-PCR Kit Specification

Sl. No.	Item and Specification	Number required
1	MAP Extraction System— Kit for the extraction of Faecal DNA (TC-9014-100)	1 Kit (100 Reactions)
2	FMD RT-PCR (SC)—Reagents for specific detection of foot and mouth Diseases (FMD) viral RNA (TC-9006-064), Dry reagents used with: Cepheid Smartcycler®	1 Unit (64 Reactions)
3	Peste des Petits Ruminants Virus RT-PCR—Reagents for specific detection of Peste des Petits Ruminants (PPR) viral RNA (TC-9032-934), Dry reagents used with Roche Light cycler® ABI PRISM™ BioRad icycler®, Stratagene®	1 Unit (64 Reactions)

Office of the
Joint Director (RE),
Rinderpest Eradication Scheme,
Palakkad.

(Sd.)
Joint Director (RE).